



Bitte senden an:

Vorab per Telefax: 04321/984640

Institut für Honorarberatung  
c/o TUTOR-CONSULT GmbH  
IFH-Fortbildungsmanagement  
Lindenstr. 64  
24539 Neumünster

Buchung des Lernmaterials und des Präsenzseminars

## Geprüfter Honorarberater IFH/ Certified Fee Based Financial Advisor (CFBFA)

Kundennummer (wird von TUTOR-CONSULT ausgefüllt)

/ 20

Angaben zu meiner Person (Bitte zu allen Punkten vollständig und leserlich in GROßEN DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen.)

Meine personenbezogenen Daten werden gem. Bundesdatenschutzgesetz gespeichert und automatisiert verarbeitet.

Herr  Frau  Ich bin selbstständig tätig.  Nein, ich bin angestellt.

Name / Vorname		geb. am	in
Privat: Straße		Privat: PLZ/Ort	
Privat: Telefon	Mobil	E-Mail	
beschäftigt bei / Vertrag mit Unternehmen		Straße, PLZ, Ort	
Geschäftl.: Telefon	Mobil	E-Mail	Internet

Vorqualifikation:  Fachwirt für Finanzberatung (IHK)\*  Masterconsultant in Finance MFC\*  Certified Financial Planner CFP\*

andere\*\* .....  
(\*Qualifikationsnachweis(e) beifügen; \*\* Qualifikationsnachweis(e) und Lebenslauf beifügen)

Ich buche verbindlich

die Lieferung der Lernunterlagen und die Teilnahme am Präsenzseminar zur Vorbereitung auf den Abschluss  
Geprüfter Honorarberater IFH/ Certified Fee Based Financial Advisor (CFBFA), Belieferungsdauer 3 Monate  
Beliieferungsbeginn soll sein der 1. Werktag des Monats  Januar  April  Juli  Oktober 20

Vertragsinhalt (§ 1 AGB): Lieferung der Lernunterlagen; Mitgliedschaft im Wissensforum Honorarberatung; Teilnahme am Präsenzseminar, welches auch über das Internet durchgeführt werden kann und Teilnahme am ersten Prüfungstermin.

Kosten (§ 2 AGB): inkl. USt.

Mitgliedschaft im Wissensforum (Zutreffendes bitte ankreuzen)

<input type="checkbox"/> besteht noch nicht		<input type="checkbox"/> besteht schon (Nachweis bitte beifügen)	
Vorabzahlung in einer Summe	Ratenzahlung § 3 AGB 4 x 551,50 EUR (ges. 2.206 EUR) eff. Jahreszins 13,10 %	Vorabzahlung in einer Summe	Ratenzahlung § 3 AGB 4 x 517,75 EUR (ges. 2.071 EUR) eff. Jahreszins 13,10 %
1.950,00 EUR		1.831,00 EUR	

Ich beantrage Ratenzahlung gem. § 3 AGB. [Bei Ratenzahlung bitte Einzugsermächtigung auf Seite ausfüllen!!](#)

Ich ermächtige TUTOR-CONSULT GmbH, alle mit diesem Vertrag verbundenen Kosten  
(ohne Prüfungsentgelte gem. § 2 Abs. 5 AGB) von meinem Konto abzubuchen.

Vertragsunterschrift auf Seite 2 nach der Widerrufsbelehrung.



## Seite 2 Buchung der Lernunterlagen

**Einzugsermächtigung:** Ich ermächtige TUTOR-CONSULT GmbH, alle mit diesem Vertrag verbundenen Kosten (ohne Prüfungsentgelte der Prüfungsträger) von meinem Konto abzubuchen

TUTOR-CONSULT GmbH, Krokamp 29, 24539 Neumünster - Gläubiger-Identifikationsnummer: DE68ZZZ0000097766 - Mandatsreferenz

### SEPA-Lastschriftmandat

#### Bankverbindung

Kreditinstitut

BIC

IBAN

Ich ermächtige TUTOR-CONSULT GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der TUTOR-CONSULT GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschrift einzulösen. Ich bin mit einer Verkürzung der Ankündigungsfrist auf einen Tag einverstanden.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.



### Widerrufsbelehrung

#### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die erste Ware in Besitz genommen haben bzw. hat.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (TUTOR-CONSULT GmbH, Krokamp 29, 24539 Neumünster, Telefon: 04321/98460, Telefax: 04321/84717, E-Mail: info@tutor-consult.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigelegte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren.

### Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück)

An TUTOR-CONSULT GmbH, Krokamp 29, 24539 Neumünster, Telefax: 04321/84717, E-Mail: info@tutor-consult.de: Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

Bestellt am (\*)/erhalten am (\*)

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

Datum

Die Allgemeinen Vertragsbedingungen und die Widerrufsbelehrung habe ich als gedruckte Ausfertigung erhalten und gelesen. Sie sind Bestandteil des Vertrages.



Ort, Datum

Unterschrift



## Allgemeine Vertragsbedingungen

### Präambel

Diese Bedingungen gelten ausschließlich für Verträge der Fortbildung „Geprüfter Honorarberater (IFH)“/“Certified Fee Based Financial Advisor (CFBFA)“. Fortbildungsanbieter ist das Institut für Honorarberatung GmbH & Co.KG, Amberg (im Folgenden: IFH). Die technische Durchführung der Fortbildung einschließlich des Inkasso erfolgt über TUTOR-CONSULT GmbH, Neumünster (im Folgenden: T-C), die als Bevollmächtigte für IFH handelt.

### § 1 Zustandekommen des Vertrages, Voraussetzungen für die Teilnahme und Leistungsumfang

(1) Der Vertrag kommt ausschließlich zwischen IFH und dem Vertragspartner zu Stande und beginnt mit Eingang der schriftlichen Buchung bei T-C und Annahme des Vertragsangebotes durch IFH.

(2) Voraussetzung für die Annahme des Vertragsangebotes und damit der Teilnahme an der Fortbildung ist der Nachweis einer Vorqualifikation, die grds. Fachwirtenniveau haben sollte. Zweifelsfragen werden durch den Prüfungsausschuss gem. Prüfungsordnung entschieden.

(3) Die erstmalige Belieferung mit Lernunterlagen erfolgt unter Vorbehalt des Abs. 2 zum ersten Werktag des auf den Eingang der schriftlichen Buchung bei T-C folgenden Kalenderquartals sofern der Vertragspartner keinen anderen Quartalersten als Lieferbeginn wünscht und IFH diesem zustimmt.

(4) Die Belieferung zum ersten Werktag des folgenden Kalenderquartals ist nur dann gewährleistet, wenn bis spätestens einen Monat vorher die schriftliche Bestellung und das Entgelt in voller Höhe bzw. bei Ratenzahlung die erste Rate bei T-C eingegangen ist. Entsprechendes gilt bei rückwirkendem Lieferbeginn.

(5) Nach Vertragsbeginn bis zum Beginn der Belieferung kann IFH auf Wunsch des Vertragspartners einer Beginnverlegung auf einen späteren Quartalersten zustimmen. In diesem Fall ist ein weiteres Einrichtungsentgelt in Höhe von 90 EUR (inkl. USt.) zu entrichten und sofort fällig, evtl. bereits gezahlte Monatsraten werden als Schlussraten zum Ende der Gesamtdauer angerechnet. Bei Beginnverlegung nach Belieferungsbeginn ist ein weiteres Einrichtungsentgelt in Höhe von 90 EUR (inkl. USt.) sofort fällig und zu zahlen; bereits geleistete Monatsraten werden nicht angerechnet. Der Vertrag beginnt mit voller Laufzeit und Zahlungsverpflichtung neu.

(6) Der Vertragspartner wird von IFH durch die Belieferung mit den schriftlichen Lernmaterialien in die Lage versetzt, sich auf eine finanzwirtschaftliche, nichtakademische Fortbildungsprüfung vor externen Prüfungsträgern vorzubereiten.

(7) IFH stellt dem Vertragspartner die nach dem jeweils gültigen Rahmenstoff- und Fächerabfolgeplan erforderlichen Lernunterlagen durch monatliche Übersendung an die vom Vertragspartner benannte Adresse zur Verfügung. Änderungen des Rahmenstoff- und/oder Fächerabfolgeplans während der Dauer dieses Vertrages können dazu führen, dass die ursprünglich vereinbarten Lerninhalte sowie die Dauer der Belieferung angepasst werden. Der jeweils gültige Rahmenstoff- und Fächerabfolgeplan kann unter [www.tutor-consult.de](http://www.tutor-consult.de) und [www.wissenforum-honorarberatung.de](http://www.wissenforum-honorarberatung.de) heruntergeladen werden.

(8) Der Vertragspartner erkennt die Urheberrechte von T-C an den ihm überlassenen Lernunterlagen an. Die Lernunterlagen sind ausschließlich zur eigenen Verwendung zur Vorbereitung auf die Prüfung zu benutzen. Die Überlassung der Unterlagen an Dritte, die Vervielfältigung, gleich auf welchem Weg, oder die elektronische Speicherung sind nicht erlaubt.

(9) **Es findet mindest eine Präsenzveranstaltung**, grundsätzlich am Ende der Fortbildungsdauer, statt. Diese kann

auch online über das Internet durchgeführt werden. Sie gelten als Präsenzveranstaltung im Sinne der jeweiligen Prüfungsordnung, wenn der Nachweis der Teilnahme an eine obligatorische Präsenzveranstaltung erbracht werden muss. T-C ist berechtigt, die Präsenzveranstaltung bis spätestens 2 Wochen vorher abzusagen, wenn zu diesem Zeitpunkt die Teilnehmerzahl auf weniger als 5 gefallen ist. Die Kosten und die Folgen der Absage und Nichtteilnahme sind in § 2 Abs. 3 bis 5 geregelt.

(10) **Die Mitgliedschaft im Wissensforum Honorarberatung** beginnt – soweit nicht bereits vorher eine wirksame Mitgliedschaft besteht – mit Annahme des Antrags und dauert mindestens 1 Jahr. IFH stellt den Nutzern das Wissensportal [www.wissenforum-honorarberatung.de](http://www.wissenforum-honorarberatung.de) für Online-Recherchen und Wissenstransfer zur Verfügung. IFH stellt Nutzern neben eigenen auch fremde Inhalte zur Verfügung.

Es gelten die Registrierungs- und Nutzungsbedingungen, die im Internet unter [www.wissenforum-honorarberater.de](http://www.wissenforum-honorarberater.de) einsehbar sind.

(11) Um Zugriff auf das Portal [www.wissenforum-honorarberatung.de](http://www.wissenforum-honorarberatung.de) zu erhalten, muss der Vertragspartner sich im Portal registrieren. Der Zugang ist auf die anmeldende Person beschränkt. Eine Weitergabe von Zugangsdaten oder Inhalte an Dritte ist untersagt.

(12) Die Mitgliedschaft im Wissensforum wird zunächst auf ein Jahr abgeschlossen und verlängert sich um jeweils 1 weiteres Jahr, wenn nicht spätestens 3 Monate vor dem jeweiligen Ablauf schriftlich gekündigt wird. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

### § 2 Kosten

(1) Die vom Vertragspartner zu zahlenden Kosten für die Leistungen nach § 1 setzen sich zusammen aus den Kosten des Lernmaterials, des ersten nach Ende der jeweiligen Belieferungsdauer stattfindenden Präsenzseminars, der ersten nach Ende der jeweiligen Belieferungsdauer stattfindenden Abschlussprüfung (§ 6) sowie dem Einrichtungsentgelt und – sofern nicht bereits eine Mitgliedschaft besteht – dem Mitgliedsbeitrag für das Wissensforum.

(2) Die Kosten sind für die gesamte Fortbildungsdauer als Einmalzahlung im Voraus vor Belieferungsbeginn (§ 1 Abs. 3) fällig und werden entsprechend in Rechnung gestellt. Durch schriftliche Vereinbarung mit IFH können die Kosten der Fortbildung gestundet und zur Zahlungserleichterung monatliche Ratenzahlung gem. § 3 vereinbart werden.

(3) Kommt eine Präsenzveranstaltung oder ein Prüfungstermin nicht zu Stande oder muss abgesagt werden, gilt die Anmeldung für den nächsten regulären Termin und werden evtl. bereits gezahlte Kosten für diesen gutgeschrieben.

(4) Nimmt ein angemeldeter Vertragspartner aus einem in seiner Risikosphäre liegenden Grund nicht an der ersten oder der verschobenen Präsenzveranstaltung teil, besteht kein Anspruch auf Gutschrift bzw. Erstattung gezahlter Kosten. Für die Teilnahme an einer späteren Präsenzveranstaltung fällt ein erneutes Teilnahmeentgelt an, dessen Höhe bei T-C erfragt werden kann.

(5) Abs. 4 gilt nicht bei Vorliegen außerordentlicher Gründe, die in Schriftform nachzuweisen sind. Dies sind z. B. schwerwiegende Erkrankung oder schwerwiegender Unfall.

(6) Die Jahresmitgliedschaft im Wissensforum Honorarberatung (§ 1 Abs. 10 ff.) kostet nach Ablauf des ersten Mitgliedsjahres 100 EUR zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer. Die jährliche Vergütung ist jeweils bis zum Beginn eines Jahres (Stichtag ist der Tag der Anmeldung) im Voraus fällig. Die Kosten der Mitgliedschaft für die Folgejahre werden nach dem 1. Jahr direkt vom IFH in Rechnung gestellt.

(7) Kosten für andere als die erste Präsenzveranstaltung und Abschlussprüfung und sonstige Veranstaltungen sowie für Reisen und Aufenthalte für die Teilnahme an Präsenzveranstaltungen und Prüfungen sind nicht in den hier ge-



nannten Kosten enthalten. Die weiteren Prüfungskosten sind mit dem Prüfungsträger direkt abzurechnen. Für jeden weiteren Prüfungstermin wird ein Entgelt in Höhe von 100 EUR zzgl. USt. pro Prüfungstag fällig.

(8) Ändert sich die Höhe der gesetzlichen Umsatzsteuer, werden die Bruttopreise angepasst.

(9) Der Vertragspartner haftet für die Zahlung aller Kosten persönlich, auch wenn die Kosten vollständig oder zum Teil von einem Dritten bezahlt werden sollen. In diesem Fall ist eine zur Gesamtschuldnerschaft führende Schuldbeitrittserklärung des Dritten erforderlich.

(10) Aufrechnungsrechte stehen dem Vertragspartner nur zu, wenn seine Gegenansprüche rechtskräftig festgestellt, unbestritten oder vom IFH anerkannt sind.

### § 3 Ratenzahlung

(1) Ratenzahlung kann auf Antrag vereinbart und muss in jedem Fall ausdrücklich bestätigt werden. Es gilt § 2 Abs.9.

(2) Bei Ratenzahlung erhöhen sich die Kosten für die Lernmaterialien und das Präsenzseminar um einen Ratenzahlungszuschlag, der entsprechend des in der Buchung genannten Zinssatzes berechnet wird.

(3) Die erste Monatsrate ist vor Belieferungsbeginn fällig und wird bei erteilter Einzugsermächtigung eingezogen. Die folgenden Raten sind jeweils zum 1. der Folgemonate fällig.

(4) Der Vertragspartner verpflichtet sich, für ausreichende Kontodeckung zu sorgen, damit ein reibungsloser Einzug der Raten gewährleistet ist.

(5) Ist der Einzug vom Konto des Vertragspartners mangels Kontodeckung erfolglos oder die Lastschrift widerrufen worden sind die dadurch entstehenden Kosten durch den Vertragspartner zu zahlen.

(6) Kommt der Vertragspartner mit mindestens zwei aufeinander folgenden Monatsraten oder einem Betrag, der zwei Monatsraten entspricht, in Verzug und gleicht der Vertragspartner auch nach Mahnung den Rückstand nicht innerhalb einer Frist von 2 Wochen aus, ist IFH berechtigt, die Ratenzahlungsvereinbarung zu kündigen und die gesamte noch ausstehende Restforderung zum Ausgleich in einer Summe gesamtfällig zu stellen. Zahlungen nach diesem Zeitpunkt nimmt IFH nur unter Vorbehalt aller Rechte an; in der Annahme ist kein stillschweigender Verzicht auf Ansprüche aus dieser Verfallklausel oder auf Schadenersatz zu sehen.

### § 4 Widerruf, Kündigung, Verlängerung des Vertrags

(1) Sofern der Vertragspartner Verbraucher im Sinne des § 13 BGB ist, steht ihm ein Widerrufsrecht nach §§ 312 g, 355 BGB zu, es sei denn, er hat den vorzeitigen oder rückwirkenden Beginn der Belieferung veranlasst.

#### (2) Vertragslaufzeit und Kündigung:

(a) Die Belieferung mit Lernunterlagen zur Vorbereitung auf eine Prüfung dauert 3 Monate.

(b) Die erste in den Gesamtkosten enthaltene Prüfung (§ 2 Abs. 1) findet im 2. Monat nach dem Belieferungsende statt.

(c) Die erste in den Gesamtkosten enthaltene Präsenzveranstaltung (§2 Abs. 1) findet am Ende des vierten Monats der Fortbildungsdauer statt.

(d) Bei einer Zusammenfassung von Belieferungen mit Lernmaterial zur Erreichung anderer Abschlüsse kann durch Festlegung im Buchungsformular eine andere Belieferungsdauer und -abfolge sowie ein abweichender Prüfungstermin vereinbart werden.

(e) Eine ordentliche Kündigung ist – mit Ausnahme der Mitgliedschaft im Wissensforum (§ 1 Abs. 12) – ausgeschlossen.

(f) Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund (§ 314 BGB) bleibt unberührt.

### § 5 Zahlungsverzug, Aufrechnung, Zurückbehaltungsrecht

(1) Bei Zahlungsverzug hat der Vertragspartner die Kosten für jede Mahnung sowie die Kosten der beteiligten Kreditin-

stitute zu ersetzen. Mahnkosten betragen je Mahnschreiben unabhängig vom tatsächlichen Aufwand mind. 5,- EUR. Der Nachweis eines höheren oder niedrigeren Aufwandes ist möglich.

(2) Zahlungen werden stets nach §§ 366 Abs. 2, 367 BGB verrechnet.

(3) Bei Zahlungsverzug ist die Forderung gemäß §§ 497 Abs. 1, 288 BGB zu verzinsen. IFH kann einen höheren Zinsschaden nachweisen.

(4) Gegenüber Zahlungsforderungen von IFH kann nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen aufgerechnet werden.

(5) Bei Zahlungsverzug kann IFH die Auslieferung der Lernunterlagen solange aussetzen, bis sämtliche rückständigen Forderungen ausgeglichen sind. Die zurückgehaltenen Lernunterlagen werden nach Ausgleich aller Forderungen im nächsten regelmäßigen Versandtermin versendet.

### § 6 Prüfungen, Zeugnisse, Zertifikate, Lizenz

(1) Die Prüfungstermine- und -orte werden von dem jeweiligen Prüfungsträger gem. Prüfungsordnung vorgegeben und sind dort oder bei T-C zu erfragen.

(2) Für die Erfüllung der Voraussetzungen zur Zulassung und für die Anmeldung zu Prüfungen bei dem Prüfungsträger ist der Vertragspartner selbst verantwortlich.

(3) Die Vergabe des Abschlusszeugnisses und des Lehrgangszertifikates „Geprüfter Honorarberater IFH“ erfolgt ausschließlich nach Maßgabe der jeweils geltenden IOFC-Prüfungsordnung für die Fortbildung „Geprüfter Honorarberater IFH“.

(4) Die Vergabe des Lehrgangszertifikates „Certified Fee Based Financial Advisor (CFBFA)“ erfolgt ausschließlich durch die Steinbeis-Hochschule, Berlin, nach Maßgabe der jeweils geltenden „Studien- und Prüfungsordnung für Zertifikatslehrgänge der Steinbeis-Hochschule, Berlin“.

(5) Die Prüfungsordnungen nach Absätze 3 und 4 können unter [www.tutor-consult.de](http://www.tutor-consult.de), [www.iofc.de](http://www.iofc.de) oder [www.steinbeis-hochschule.de](http://www.steinbeis-hochschule.de) eingesehen und heruntergeladen werden.

(6) Dem Vertragspartner kann von T-C und IFH das Recht zur werblichen Nutzung der Lehrgangsbezeichnung „Geprüfter Honorarberater IFH“ und (soweit vorhanden) des Logos durch Lizenzvereinbarung eingeräumt werden.

Die Nutzung der Bezeichnung „Certified Fee Based Financial

Advisor (CFBFA)“ ist von der Vergabe des Zertifikates nach Abs. 4 und den Bedingungen der Steinbeis-Hochschule, Berlin, abhängig.

### § 7 Individuelle staatliche Fördermittel

(1) Dem Vertragspartner ist bekannt, dass die Vertragskosten nicht durch staatliche Fördermittel nach dem AFBG „Meister-BAföG“ gefördert werden.

(2) Soweit der Vertragspartner eine andere staatliche Förderung (z. B. Bildungsscheck, Agentur f. Arbeit) in Anspruch nehmen will, sollte er dies bereits bei Vertragsabschluss mitteilen. Hinsichtlich der Fördervoraussetzungen wird auf die jeweiligen Gesetze und Verordnungen sowie Bewilligungsstellen verwiesen. Anträge sind ausschließlich durch den Vertragspartner zu stellen, dabei sollte vor Antragstellung Rücksprache mit T-C erfolgen. Die Ablehnung eines Förderungsantrages stellt keinen Grund für eine fristlose Kündigung dar.

### § 8 Haftung

IFH und T-C haften für sämtliche Sach- und Vermögensschäden des Vertragspartners nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Eine Haftung, die auf den Inhalt der Lernunterlagen gestützt wird, ist ausgeschlossen.

### § 9 Datenschutz und Mitteilung personenbezogener Daten



(1) Die personenbezogenen Daten des Vertragspartners werden entsprechend den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes bei IFH und T-C verarbeitet. Die Daten können an den zuständigen Prüfungsträger für prüfungsrelevante Zwecke weitergegeben werden.

(2) Der Vertragspartner hat Änderungen der persönlichen Daten und der Bankverbindung unverzüglich in Textform ggü. T-C anzuzeigen.

(3) Kommt der Vertragspartner seiner Anzeigepflicht nicht oder nur verspätet nach, fallen ihm sämtliche daraus entstehenden Mehrkosten in nachgewiesener Höhe, mindestens jedoch 25 €, sowie vergebliche Aufwendungen zur Last.

#### **§ 10 Schlussbestimmungen**

(1) Nebenabreden zu den im Vertrag enthaltenen Regelungen bestehen nicht. Vertragsänderungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für den Verzicht auf das Schriftformerfordernis.

(2) Sollten Bestimmungen des Vertrages unwirksam oder lückenhaft sein, wird die Wirksamkeit des Vertrages in seinen übrigen Bestimmungen nicht berührt. Es gilt dann das gesetzlich Zulässige in der Form als vereinbart, das dem Sinn und Zweck des Vertrages am meisten gerecht wird, bis die Vertragsparteien eine andere wirksame Vereinbarung treffen.

(3) Mündliche Absprachen, gleich welchen Inhalts, sind nur nach schriftlicher Bestätigung durch IFH verbindlich.

(4) Für Streitigkeiten, die auf gutlichem Wege nicht beigelegt werden können, gilt – soweit rechtlich möglich - der Gerichtsstand am Sitz der Gesellschaft IFH. Jede Partei kann die andere auch an deren allgemeinen Gerichtsstand verklagen.

(5) Sämtliche Willens- und sonstige Erklärungen sind schriftlich (§§ 126, 127 BGB) abzugeben.

(6) Entscheidend für jegliche Rechtswirkung ist der Eingang der Erklärung bei IFH oder T-C. Eine Fristverlängerung gem. § 193 BGB auf den nächsten Werktag bei Fristablauf an einem Sonntag oder gesetzlichen Feiertag oder Sonnabend findet nicht statt.

Diese AGB gelten ab 13.06.2014. Alle vorherigen AGB sind für Neuverträge ab diesem Zeitpunkt nicht mehr anwendbar.